公益財団法人大原芸術財団　契約職員
（研究員・司書、研究員・エデュケーター、研究員・学芸員［保存・修復分野］）の公募について

1,　公募する職種および資格

(1)　職種および採用予定人数

研究員・司書	1 名程度
研究員・エデュケーター	1 名程度
研究員・学芸員［保存・修復分野］	1 名程度

(2)　職務の内容

研究員・司書：

所蔵図書の管理体制の整備・構築および運用に関する業務、高階秀爾文庫における図書整理業務、ラーニング（主に教育普及事業）に関する業務、調査・研究活動、財団全般の業務等

研究員・エデュケーター：

教育普及に関わる業務、調査・研究活動、財団全般の業務等

研究員・学芸員［保存・修復分野］：

作品や資料の状態管理・保存・修復、展示室や収蔵庫等における環境整備、 展覧会等事業の企画・運営、その他作品の収集・保管等の博物館業務全般、調査・研究活動、財団全般の業務等

(3)　応募資格

研究員・司書：

1、 図書館法に規定する司書資格を有する方（令和 9 年 3 月末までに取得見込みの方を含む）。
2、 大学を卒業、又は同等の学歴を有する方。
3、 図書館、あるいは美術館・企業・団体等の図書室・資料室等において、図書管理の業務に関し、2 年以上の実務経験を有している方や図書管理の整備・構築や運用を主体的に進められる方が望ましい。

研究員・エデュケーター：

1、大学を卒業、又は同等の学歴を有する方。
2、美術館、博物館、文化施設、教育機関、社会教育施設、芸術団体等において、教育普及等の業務に関し、2 年以上の実務経験を有している方。
3、博物館法に規定する学芸員資格を有する方（令和 9 年 3 月末までに取得見込みの方を含む）が望ましい。

研究員・学芸員［保存・修復分野］：

1、博物館法に規定する学芸員資格を有する方（令和 9 年 3 月末までに取得見込みの方を含む）。

2、美術史、考古学、文化財科学等を専攻し大学を卒業、又は同等の学歴を有する方。
3、美術館、博物館、文化施設、芸術団体等において、作品や資料の保存・修復等の業務に関し、2 年以上の実務経験を有している方。

2, 勤務条件等

(1) 勤務時間　午前 8 時 40 分から午後 5 時 10 分

(2) 休日・休暇　週休 2 日、年次有給休暇、慶弔休暇等

(3) 給与　応募者（採用者）の経験年数等に応じて決定する
賞与　年 2 回
その他、各種手当（厚生手当、住宅手当、家族手当等）、保険あり

(4) 雇用期間
雇用から 1 年ごとの契約更新とする。試用期間は 3 か月。
ただし、契約期間中または満了後に、勤務成績の評価に基づく所定の審査を経て、常勤の職員に採用する場合がある。

(5) 勤務場所
大原美術館（岡山県倉敷市中央 1-1-15）、倉敷考古館（岡山県倉敷市中央 1-3-13）、ないしは関連施設

(6) その他　在宅勤務、副業等、応相談

3, 選考方法

(1) 第 1 次選考
書類選考（応募書類に基づく審査）

(2) 第 2 次選考
第 1 次選考合格者に対して、令和 9 年 1 月 31 日（日曜日）に面接試験を実施する。
※第 2 次選考に係る旅費、宿泊費等は応募者の負担とする。

(3) 前記（2）の詳細については、各受験者に対し、別途通知する。

4, 応募手続

(1) 応募締切
令和 8 年 12 月 31 日（木曜日）　午後 5 時　必着
※封筒の表に「研究員・希望する職種応募書類在中」と朱書きの上、書留で郵送してください。

例）研究員・司書の募集に応募する場合、封筒の表に「研究員・司書応募書類在中」と朱書きする。

（2）応募書類

ア．履歴書（市販のもの。A4 サイズ）

添付写真は応募前 3 カ月以内に撮影のこと。

必ず連絡先（電話番号とメールアドレス）を記入してください。

イ．研究業績一覧（別紙）

「研究業績一覧」に記載の内容を示す資料等（学位論文、学会等で発表した研究論文、展覧会図録又はリーフレット）があれば 3 点以内で提出してください。コピーや抜き刷りでも構いません。

※資料の返却を希望される方は、資料すべてが入る封筒等を、宛名記載の上同封（郵送の場合は切手貼付、宅配便の場合は着払、送り状貼付）してください。

ウ．次の課題に対するレポート（A4 サイズ 1 枚）

希望する職種に応じた課題を選択し、実務経験ないしは体験に基づく考えを論じてください。

研究員・司書：

「ミュージアムにおける図書管理業務の役割」

研究員・エデュケーター：

「ミュージアムにおける教育普及業務の役割」

研究員・学芸員［保存・修復分野］：

「ミュージアムにおける保存・修復業務の役割」

5，選考結果の通知時期（予定）

第 1 次選考：令和 9 年 1 月中旬

第 2 次選考：令和 9 年 2 月中旬（第 2 次選考後、できるだけ早く）

6，採用予定日

令和 9 年 4 月 1 日（木曜日）　※応相談

7，その他

応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

なお、ご提出いただいた応募書類は、採用活動および採用後の雇用管理以外の目的に使用いたしません。採用に至らなかった方の個人情報は、採用選考終了後、情報漏洩のないように適切な方法で廃棄いたします。

8，提出先および問合せ先

〒710-8575　岡山県倉敷市中央 1-1-15

公益財団法人大原芸術財団

運営管理課（担当：戸田）

電話：　086-422-0005

メール：　soumu@ohara.or.jp

以上